



GARIS PANDUAN PENYERTAAN



Anugerah Inovasi
Pengurusan Pentadbiran
Daerah dan Tanah (AIPDT)

Pertandingan *Anugerah*
INOVASI
Negeri Perak 2022

GARIS PANDUAN
ANUGERAH INOVASI PENGURUSAN PENTADBIRAN DAERAH DAN
TANAH (AIPDT) 2022
PERINGKAT NEGERI PERAK

1. TUJUAN

Garis Panduan (GP) ini bertujuan untuk membantu Pengurusan Pentadbiran Daerah dan Tanah mengemukakan permohonan untuk menyertai Anugerah Inovasi Pejabat Daerah dan Tanah (AIPDT) 2022 sempena Sambutan Hari Inovasi Peringkat Negeri Perak.

2. SYARAT – SYARAT PERMOHONAN

- a) Pencalonan adalah terbuka kepada semua Pejabat Daerah dan Tanah di dalam negeri Perak;
- b) Pencalonan adalah untuk inovasi yang telah diaplikasikan sekurang-kurangnya tiga (3) bulan atau tidak melebihi 3 tahun daripada tarikh penyertaan dibuka dan belum pernah dicalonkan di dalam mana-mana AIPDT peringkat negeri Perak Darul Ridzuan sebelum ini;
- c) Inovasi yang dicalonkan untuk AIPDT 2022 tidak boleh menyertai Anugerah Inovasi dalam kategori yang lain kecuali Anugerah Inovasi YAB Menteri Besar Perak;
- d) Inovasi yang dicalonkan perlu terdiri daripada perkhidmatan teras PDT yang memberi faedah kepada rakyat/pelanggan secara langsung;
- e) Inovasi yang dicalonkan hendaklah terdiri daripada inovasi terbaik yang telah dimuktamadkan oleh Pengurusan PDT. Setiap PDT dihadkan untuk menghantar tiga (3) pencalonan sahaja;
- f) Keputusan Panel Penilai AIPDT 2022 adalah muktamad.

3. PROSES PENILAIAN DAN PEMILIHAN PEMENANG AIPDT 2022

- 3.1 Semua permohonan berbentuk *softcopy* perlu dikemukakan melalui emel / *google drive* sebelum tarikh tutup penyertaan iaitu selewat – lewatnya pada 15 Ogos 2022. Walau bagaimanapun bagi memudahkan pihak urusetia, Borang Penyertaan perlu dikemukakan terlebih dahulu selewat – lewatnya pada 15 Julai 2022.

- 3.2 Penyertaan yang memenuhi syarat-syarat permohonan perlu membentangkan projek inovasi secara fizikal semasa lawatan panel penilai ke PDT berkenaan. Setiap PDT perlu menyediakan lima (5) salinan projek secara *hardcopy* dan dikemukakan kepada panel penilai semasa sesi pembentangan. Dokumen mestilah disediakan menggunakan format A4, *Arial font 12, 1.5 spacing*.

4. HADIAH PENGHARGAAN

Pemenang AIPDT 2022 Peringkat Negeri Perak akan menerima hadiah ;

| | |
|----------------|--|
| PERTAMA | Wang Tunai RM5,000 , Piala dan Sijil Penghargaan |
| KEDUA | Wang Tunai RM4,000 , Piala dan Sijil Penghargaan |
| KETIGA | Wang Tunai RM3,000 , Piala dan Sijil Penghargaan |

5. KRITERIA PENILAIAN AIPDT 2022

| BIL | KRITERIA UTAMA | SUB KRITERIA | MARKAH |
|-----|----------------|--|--------|
| 1. | IDEA | <p><u>Kreativiti</u></p> <p>Kriteria ini bertujuan untuk melihat sejauh mana projek inovasi yang dihasilkan memenuhi ciri-ciri keaslian dan adaptasi. Penerangan mengenai kriteria ini perlu mempunyai ciri-ciri berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Keaslian Inovasi yang dihasilkan adalah idea yang asli • Adaptasi (dengan penambahbaikan / pengubahsuaian) Inovasi yang dihasilkan merupakan penambahbaikan atau pengubahsuaian idea sedia ada. | 10 |

| | | | |
|----|-------------------------------|---|----|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • 100% Adaptasi Inovasi diadaptasi secara keseluruhan dari sumber asal tanpa sebarang penambahbaikan atau pengubahsuaian. | |
| 2. | TAHAP PELAKSANAAN | <p>Kriteria ini bertujuan untuk melihat sejauh mana tahap pelaksanaan inovasi yang dihasilkan sama ada ia telah berjaya dilaksanakan sehingga ke peringkat seperti yang berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Secara penuh (melepas peringkat percubaan) • Secara percubaan (di peringkat prototaip) | 10 |
| 3. | REPLICABILITY | <p>Kriteria ini bertujuan untuk melihat sejauh mana projek inovasi yang dihasilkan memenuhi ciri-ciri replicability dan terdapat bukti inovasi boleh diguna pakai oleh agensi-agensi seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Boleh dilaksanakan secara terus di pelbagai tempat. • Boleh dilaksanakan dengan pengubahsuaian mengikut keperluan dengan kos yang berpatutan. | 10 |
| 4. | IMPAK KEPADA PELANGGAN | <p>Peningkatan tahap kepuasan pelanggan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengurangan dalam bilangan aduan pelanggan • Hasil kajian maklum balas pelanggan yang positif | 10 |

| | | | |
|----|-----------------------------------|---|----|
| 5. | IMPAK KEPADA STAKEHOLDER | <p>Memenuhi ekspektasi Stakeholder dengan lebih efektif:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Keperluan <i>stakeholder</i> boleh dipenuhi dengan lebih cekap, cepat, tepat dan mudah. • Peningkatan faedah kepada agensi | 10 |
| 6. | OUTCOME | <p>Kriteria ini bertujuan untuk menilai sejauh mana inovasi yang dihasilkan memenuhi ciri-ciri efisien iaitu yang dapat menyumbang kepada:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penjimatan masa • Penjimatan kos • Penggunaan Sumber Manusia secara optimum • Mudah digunakan (<i>user friendly</i>) • Keselamatan (Kerahsiaan) • Nilai komersil (pattern) | 20 |
| 7. | KOMITMEN PENGURUSAN ATASAN | <p>Komitmen dalam sumber manusia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mewujudkan persekitaran yang menggalakkan percambahan inovasi di kalangan warga. • Mengiktiraf warga yang menghasilkan inovasi. <p>Komitmen dalam pengurusan kewangan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menggunakan bajet sedia ada dalam penghasilan inovasi. • Menilai inovasi mempunyai | 10 |

| | | | |
|---------------|-----------------------------------|--|-----|
| | | <p>unsur <i>value for money</i> untuk pulangan yang optimum.</p> <p>Komitmen dalam peralatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bantuan dari segi peralatan untuk menghasilkan inovasi. | |
| 8. | AMALAN BAIK (BENCHMARKING) | Jemputan untuk berkongsi penghasilan inovasi dengan agensi lain (dijadikan amalan baik). | 5 |
| 9. | PROMOSI (HEBAHAN) | <p>Hebahan dibuat menggunakan kaedah – kaedah seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laman web/portal; • Surat Khabar; • Majalah / Buletin; • Taklimat / roadshow; • Majlis / perhimpunan • Radio; • Televisyen; dan • Jurnal | 5 |
| 10. | PERSEMBAHAN | <p>Penilaian terhadap persembahan bagi projek yang dibentangkan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penyediaan laporan; • Persembahan projek. | 10 |
| JUMLAH | | | 100 |

6. TATACARA PERMOHONAN

PDT yang berminat untuk menyertai AIPDT 2022 boleh membuat permohonan seperti berikut:

| Bil. | Tarikh Hantar | Dokumen Perlu Dihantar Kepada Urusetia |
|------|---|--|
| 1. | <u>Sebelum atau pada 15 Julai 2022</u> | <ul style="list-style-type: none"> • Borang Permohonan AIPDT 2022 (Lampiran A) |
| 2. | <u>Sebelum atau pada 15 Ogos 2022</u> | <ul style="list-style-type: none"> • Salinan Borang Permohonan AIPDT 2022 (Lampiran A) • Softcopy Laporan AIPDT 2022 melalui emel / google drive (Format Lampiran B) • Borang Senarai Semak Permohonan (Lampiran C) |
| 3. | <u>01 - 15 September 2022</u> | <ul style="list-style-type: none"> • Lima (5) salinan <i>hardcopy</i> Laporan AIPDT 2022 diserahkan kepada Panel Penilai semasa sesi pembentangan di PDT berkenaan (hanya bagi PDT yang memenuhi syarat-syarat permohonan). Jadual lawatan akan dimaklumkan oleh pihak urusetia kemudian. |

Sebarang pertanyaan lanjut boleh diajukan kepada urusetia seperti berikut:

**Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Perak
Bahagian Khidmat Pengurusan**

Nor Shafeenaz binti Yahya
Penolong Pengarah Tanah dan Galian (Khidmat Pengurusan)

No. Telefon : 05 - 2095182 / 05 - 2095181
No. Faks : 05 - 2557102

**BORANG PERMOHONAN
ANUGERAH INOVASI PENGURUSAN PENTADBIRAN DAERAH DAN TANAH
(AIPDT) TAHUN 2022 PERINGKAT NEGERI PERAK**

1. Projek Inovasi

Tajuk Projek Inovasi: _____

Kategori : _____

Projek Inovasi bersifat : Penciptaan / Penambahbaikan

Projek siap dan dilaksanakan mulai : _____

Projek Inovasi ini pernah / tidak dipertandingkan dalam mana-mana anugerah inovasi.

(Sekiranya ada sila nyatakan Nama Pertandingan, Tahun Penyertaan dan Pencapaian)

2. Maklumat PDT :

Nama PDT : _____
Alamat : _____

Laman Web : _____

3. Maklumat pegawai yang boleh dihubungi :

Nama : _____
Jawatan : _____
No. Tel. Pejabat : _____
No. Tel. Bimbit : _____
No. Faks : _____
E-mel : _____

4. Pengesahan Ketua Jabatan

Saya mengesahkan bahawa PDT yang dinamakan di atas bersetuju menyertai anugerah ini.

Tandatangan Ketua Jabatan

Cop

*Nota : Sila gunakan satu borang untuk setiap projek inovasi yang dipertandingkan

**FORMAT LAPORAN INOVASI
ANUGERAH INOVASI PENGURUSAN PENTADBIRAN DAERAH DAN TANAH
(AIPDT) 2022 NEGERI PERAK**

Format laporan penilaian ini adalah garis panduan yang umum. Pejabat Daerah dan Tanah (PDT) perlu memberikan maklumat mengenai setiap kriteria penilaian seperti di bawah. Format ini disediakan sebagai panduan dan maklumat tambahan seperti gambar inovasi, statistik dan carta boleh disertakan mengikut keperluan PDT. Setiap laporan perlu merangkumi:

1. Ringkasan Eksekutif;
2. Laporan penuh yang merangkumi semua kriteria utama seperti di bawah. Setiap kriteria perlu dihuraikan di dalam bab yang berbeza. .

| BIL | KRITERIA UTAMA | MARKAH |
|---------------|----------------------------|------------|
| 1. | IDEA | 10 |
| 2. | TAHAP PELAKSANAAN | 10 |
| 3. | REPLICABILITY | 10 |
| 4. | IMPAK KEPADA PELANGGAN | 10 |
| 5. | IMPAK KEPADA STAKEHOLDER | 10 |
| 6. | OUTCOME | 20 |
| 7. | KOMITMEN PENGURUSAN ATASAN | 10 |
| 8. | AMALAN BAIK (BENCHMARKING) | 5 |
| 9. | PROMOSI (HEBAHAN) | 5 |
| 10. | PERSEMBAHAN | 10 |
| JUMLAH | | 100 |

3. Rumusan mengenai kelebihan inovasi yang dicalonkan dan hujah – hujah mengapa inovasi yang dicalonkan wajar dipertimbangkan untuk memenangi AIPDT 2022.

SENARAI SEMAK BAGI PERMOHONAN AIPDT 2022

Saya dengan ini mengesahkan bahawa semua perkara – perkara tersebut di atas telah dipatuhi dalam mengemukakan Borang Permohonan AIPDT 2022:

(Sila tandakan / bagi senarai semak berkenaan)

Menyertakan Borang Permohonan AIPDT 2022 seperti di Lampiran A yang telah ditandatangani oleh Ketua Jabatan.

Menyertakan Laporan AIPDT 2022 di dalam bentuk softcopy berdasarkan format di Lampiran B

Tandatangan

Cop Jabatan

Nama :
Jawatan :
Tarikh :