



GARIS PANDUAN PENYERTAAN

Anugerah Inovasi Teknologi Maklumat & Komunikasi



Pertandingan *Anugerah*
INOVASI
Negeri Perak 2022

GARIS PANDUAN ANUGERAH INOVASI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI (AIICT) 2022 PERINGKAT NEGERI PERAK

TUJUAN GARIS PANDUAN

Dokumen ini merupakan panduan kepada Jabatan/Agensi Kerajaan Negeri/ Pejabat Daerah dan Tanah dan Pihak Berkuasa Tempatan negeri Perak untuk menyertai Anugerah Inovasi Teknologi Maklumat dan Komunikasi (AIICT). Panduan ini menggariskan tatacara, syarat kelayakan permohonan, format laporan permohonan, proses, kriteria-kriteria dan penilaian AIICT.

BAHAGIAN A : MAKLUMAT PERTANDINGAN AICT

1. PENGENALAN

- 2.1 Sambutan Hari Inovasi Peringkat Negeri Perak diadakan pada setiap tahun. Salah satu kategori yang dipertandingkan pada tahun 2022 adalah Anugerah Inovasi ICT (AIICT) yang memberi penghargaan dan pengiktirafan kepada organisasi di atas inisiatif inovasi yang telah dilaksanakan serta telah berjaya memanfaatkan ICT.
- 2.2 Dalam konteks perkhidmatan awam, inovasi boleh ditafsirkan sebagai **cetusan idea-idea kreatif** yang dapat meningkatkan kualiti dan produktiviti penyampaian perkhidmatan. Idea-idea tersebut boleh diperoleh dari dalam dan luar atau melalui proses penyelidikan dan pembangunan (R&D) sebagai **idea baru atau diadaptasi** untuk diguna pakai mengikut keperluan jabatan atau agensi.

Inovasi yang dihasilkan hendaklah berupaya **menambah nilai *output* dan *outcome*** semasa serta membawa **transformasi dan perubahan kepada amalan sedia ada**. Inovasi boleh berbentuk produk, perkhidmatan, proses atau teknologi. Dalam konteks teknologi maklumat dan komunikasi (ICT), **inovasi merangkumi sistem aplikasi, kandungan tempatan (*local content*) dan *creative multimedia***.

2. OBJEKTIF AIICT

Anugerah ini diwujudkan dengan tujuan untuk:

- a. Memberi penghargaan dan pengiktirafan kepada organisasi di atas inisiatif inovasi yang telah dilaksanakan serta telah berjaya memanfaatkan ICT;
- b. Memprofil pelaksanaan ICT yang inovatif bagi menggalakkan perkongsian maklumat melalui *benchmarking*; dan
- c. Mencetuskan persaingan positif dalam carta kedudukan (*ranking*) di kalangan organisasi dalam penggunaan ICT ke arah kecemerlangan penyampaian perkhidmatan yang cekap dan berkualiti.

3. HADIAH PENGHARGAAN

Pemenang akan diberi ganjaran yang lumayan dan setimpal dengan tarafnya sebagai anugerah unggul dalam bidang teknologi maklumat dan komunikasi (ICT) di Sektor Awam. Ganjaran bagi pemenang bagi kategori ini akan diberikan dalam bentuk hadiah wang tunai bernilai RM5000 bagi pemenang pertama, RM4000 bagi pemenang kedua dan RM3000 bagi pemenang ketiga beserta sijil.

4. SYARAT KELAYAKAN PERMOHONAN

Syarat kelayakan penyertaan AIICT adalah seperti berikut:

- a. **Jabatan/Agensi Kerajaan Negeri/Pejabat Daerah dan Tanah dan Pihak Berkuasa Tempatan di Negeri Perak Darul Ridzuan** yang telah berjaya menggunakan ICT secara inovatif dalam menjalankan fungsi dan operasi teras mereka di organisasi masing-masing dengan berkesan;
- b. Projek yang dicalonkan telah beroperasi sekurang-kurangnya 6 bulan dan tidak melebihi tiga (3) tahun pada tarikh pencalonan AIICT dibuka, namun begitu jika projek mempunyai rekod yang lengkap sepanjang 3 bulan berturut-turut, permohonan penyertaan akan dipertimbangkan.

- d. Projek yang dicalonkan **mestilah belum pernah memenangi AIICT di peringkat Negeri Perak** sama ada sebagai pemenang pertama, kedua atau ketiga. Namun begitu, sekiranya terdapat penambahbaikan, penyertaan akan dipertimbangkan.
- e. Projek yang dicalonkan **tidak dikaitkan dengan rekod aduan yang serius** atau aktiviti yang melanggar peraturan/pekeliling/akta/undang-undang kerajaan yang sedang berkuat kuasa.
- f. Permohonan menyertai AIICT hendaklah dibuat menggunakan Borang Penyertaan yang disediakan oleh urusetia. **Satu (1) borang bagi satu projek inovasi** yang ingin dipertandingkan dengan **syarat minima 3 orang dan maksima 10 orang dalam satu kumpulan;**
- g. Tarikh tutup penyertaan ditetapkan pada 15 Ogos 2022. Walau bagaimanapun, bagi memudahkan pihak urusetia, Borang Penyertaan perlu dikemukakan terlebih dahulu sebelum atau pada **15 Julai 2022;**

5. KAEDAH PENYERTAAN

Calon yang ingin menyertai AIICT 2022 Peringkat Negeri Perak perlu menyempurnakan tindakan-tindakan berikut :

- a. Melengkapkan borang permohonan menyertai AIICT 2022 Peringkat Negeri Perak seperti di **Lampiran A** serta ditandatangani oleh Ketua Jabatan / Pengurusan Tertinggi dan kemukakan kepada pihak urusetia **sebelum atau pada 15 Julai 2022;**
- b. Mengemukakan *softcopy* Laporan AIICT 2022 melalui email atau mana – mana platform yang bersesuaian beserta **empat (4) naskah salinan laporan** projek inovasi perlu dikemukakan kepada pihak urusetia sebelum atau pada **15 Ogos 2022;**
- c. Laporan lengkap hendaklah maksima 50 muka surat termasuk lampiran bergambar menggunakan format *font Arial, size 12 dan spacing 1.5pt;*

- d. Calon boleh mengemukakan video persembahan berdurasi 5 – 10 minit dalam format mpg, wmv, mp4., mpeg atau avi dengan kandungan yang menepati kriteria yang telah ditetapkan; dan
- e. Bagi calon yang melepasi saringan pertama dalam talian akan dipanggil untuk pembentangan fizikal pada **12 – 15 September 2022**.

6. LAPORAN PENCALONAN

Organisasi wajib mengemukakan **Laporan Penuh** projek yang dicalonkan. Laporan lengkap yang dikemukakan akan ditapis oleh Urusetia Tapisan. Manakala **laporan yang tidak lengkap secara automatik akan ditolak**.

Ini adalah penting kerana **penilaian dan penapisan di peringkat pertama akan dibuat berdasarkan laporan yang dikemukakan**.

Panduan penyediaan Laporan Penuh boleh dirujuk pada **Bahagian B**.

7. TATACARA PENYERTAAN

Penyertaan bagi AIICT perlu dikemukakan kepada Urusetia, AIICT Peringkat Negeri Perak di alamat berikut;

**Urusetia AIICT Negeri Perak,
Bahagian Pengurusan Maklumat
Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak
Aras G, Bangunan Perak Darul Ridzuan
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab
30000 Ipoh, Perak.**

TARIKH TUTUP PENYERTAAN

Tarikh tutup penyertaan ialah pada 15 Ogos 2022.

8. KEPUTUSAN PERTANDINGAN

Keputusan yang dibuat oleh Panel Penilai adalah muktamad. Sebarang rayuan atau bantahan tidak akan dilayan. Semua pemenang akan dimaklumkan semasa Sambutan Hari Inovasi Peringkat Negeri Perak 2022.

9. STRUKTUR JAWATANKUASA PENILAIAN

Jawatankuasa-jawatankuasa yang dibentuk untuk mengurus dan menjalankan proses penilaian pencalonan AIICT adalah seperti berikut :

Urusetia Tapisan :

Tapisan ini dilaksanakan oleh urusetia AIICT Bahagian Pengurusan Maklumat, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak. Tanggungjawab urusetia tapisan adalah seperti berikut:

- (i) Menyemak dan menilai Laporan Penyertaan;
- (ii) Membuat senarai pendek penyertaan di peringkat pertama; dan
- (iii) Melaksanakan lawatan tapak bagi 3 pemenang yang terpilih (jika ada).
- (iv) Menyediakan laporan dan ulasan pemenang oleh panel penilai kepada Jawatankuasa Induk.

Panel Penilai :

Panel Penilai AIICT dipengerusikan oleh Setiausaha Bahagian Pengurusan Maklumat, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak. Panel dianggotai oleh wakil dari beberapa Kementerian/Jabatan/Agensi Sektor Awam dan individu yang dikenal pasti mengikut kepakaran ICT. Tanggungjawab Panel Penilai adalah seperti berikut:

- (i) Menyemak dan menilai laporan penyertaan peserta yang dikemukakan oleh Urusetia Tapisan.
- (ii) Membuat penilaian dan senarai pendek penyertaan di peringkat kedua melalui pembentangan pada satu tarikh yang akan ditetapkan; dan
- (iii) Melaksanakan lawatan tapak bagi 3 pemenang yang terpilih (jika ada).
- (iv) Mengesahkan laporan perakuan pemenang-pemenang untuk pertimbangan dan kelulusan Jawatankuasa Induk Sambutan Hari Inovasi Peringkat Negeri Perak.

10. PROSES PENILAIAN

Semua penyertaan yang diterima oleh Urusetia AIICT akan ditapis berdasarkan pematuhan kepada syarat kelayakan yang telah ditetapkan. Hanya penyertaan yang berjaya melepasi tapisan ini akan dinilai seperti berikut :

Urusetia Tapisan - Proses menyenarai pendek projek untuk penilaian peringkat seterusnya.

Penilaian Pembentangan - Projek yang telah dinilai di peringkat tapisan akan dipanggil untuk pembentangan kepada Panel Penilai pada satu sesi yang akan ditentukan.

Panel Penilai – Proses pemilihan pemenang adalah berdasarkan dokumentasi dan pembentangan projek. Lawatan susulan juga akan dilaksanakan sekiranya perlu bagi mendapatkan gambaran yang lebih jelas tentang pelaksanaan sistem/projek.

BAHAGIAN B : PANDUAN PENYEDIAAN LAPORAN PENUH DAN KRITERIA PENILAIAN AIICT

Laporan Penuh yang dikemukakan mestilah berdasarkan penilaian AIICT yang terdiri daripada tujuh (7) kriteria yang telah ditetapkan. Kriteria-kriteria ini secara keseluruhan akan memberi penekanan kepada keberhasilan atau *outcome* dan impak sesuatu inovasi dalam bidang ICT. Setiap kriteria **mestilah** diterangkan **tidak melebihi daripada 350 patah perkataan**. Setiap kriteria dan sub-kriteria perlu diberi pernyataan dan disertakan dengan statistik yang bersesuaian.

Kriteria-kriteria yang ditetapkan adalah seperti berikut:

KRITERIA 1: INOVATIF (20 MARKAH)

Kriteria ini menilai projek berasaskan:

- a. Hendaklah bersifat unik, tersendiri, asli (*originality*) dan berbeza dengan projek-projek sedia ada;
- b. Kaedah pelaksanaan projek hendaklah bercirikan *leading edge*; dan
- c. Mempunyai nilai ciptaan ataupun *value creation*.

KRITERIA 2: RELEVAN (15 MARKAH)

Kriteria ini menilai relevansi projek dari segi:

- a. Pelaksanaan projek hendaklah selaras dengan agenda nasional;
- b. Mempunyai kolaborasi (kerjasama) yang khusus dengan rakyat/kumpulan sasar;
- c. Berupaya untuk memberi keberuntungan kepada Kerajaan dan rakyat/kumpulan sasar;
- d. Berupaya untuk menjimatkan kos atau menjana hasil kepada Kerajaan dengan ketara; dan
- e. Projek tersebut dapat memenuhi keperluan dan permintaan semasa.

KRITERIA 3: SIGNIFIKAN (10 MARKAH)

Kriteria ini menilai tentang kepentingan projek:

- a. Projek yang dapat menunjukkan keberhasilan yang signifikan atau bermakna;
- b. Memberi kesan atau impak yang tinggi kepada Kerajaan dan rakyat/kumpulan sasar;
- c. sasar;
- d. Boleh diterima pakai dan dilaksanakan di peringkat tempatan, nasional dan global.

KRITERIA 4: KEBERKESANAN (15 MARKAH)

Kriteria ini menilai:

- a. Hasil pelaksanaan projek hendaklah menunjukkan keberkesanannya dengan pembuktian seperti data statistik;
- b. Keberhasilan projek berupaya mengekalkan pencapaian atau prestasi yang baik secara mampan/mantap dan berterusan; dan
- c. Dapat meningkatkan tahap kepuasan kumpulan sasaran.. Pengukuran penerimaan dan kepuasan pelanggan wajar dibuat berdasarkan Key Performance Indicators (KPI) atau pengukuran prestasi yang telah ditetapkan melalui saluran-saluran seperti borang maklum balas, soal selidik, temu bual dan sebagainya. Keberkesanan projek perlu dibuktikan daripada hasil kajian kepuasan pelanggan:

KRITERIA 5: FUNGSI / CIRI-CIRI (15 MARKAH)

Kriteria ini menilai:

- a. Projek yang dicalonkan mempunyai fungsi dan ciri-ciri yang menarik seperti integrasi dan mekanisma kawalan;
- b. Mestilah mudah untuk dicapai oleh pengguna;
- c. Projek mestilah stabil dan kestabilan dapat diukur seperti kekerapan capaian, response time, *Service Level Agreement (SLA)* yang telah ditetapkan dan bagaimana masalah tersebut diatasi;
- d. Projek yang dicalonkan hendaklah praktikal untuk digunakan serta memudahkan atau memendekkan proses kerja yang terlibat
- e. Kandungan projek mempunyai pautan atau/dan mendapat sokongan daripada penyedia-penyedia perkhidmatan atas talian yang lain seperti pembayaran secara atas talian, agensi-agensi Kerajaan dan organisasi- organisasi bukan Kerajaan; dan
- f. Projek dibangunkan secara dalaman (*inhouse*) atau luaran (*outsourc*e).

KRITERIA 6: KUALITI / PENGIKTIRAFAN (15 MARKAH)

Kriteria ini menilai:

- a. Pendekatan dan metodologi yang digunakan di dalam proses *quality assurance* di semua peringkat pelaksanaan dan pengujian sistem menepati piawaian yang ditetapkan di peringkat kebangsaan ataupun antarabangsa;
- b. Reka bentuk projek yang dihasilkan mengambil kira dan memenuhi kehendak dan keperluan pengguna;
- c. Produk yang boleh dipercayai dari segi perancangan, pelaksanaan dan keberhasilan;
- d. Berciri mesra pengguna;
- e. Pengiktirafan yang telah diperoleh semenjak sistem ini digunakan seperti memenangi anugerah tertentu atau telah meningkatkan kedudukan organisasi di dalam carta penyampaian perkhidmatan yang cekap dan cepat;
- f. Jawatankuasa-jawatankuasa yang telah dibentuk bagi memantau perjalanan projek seperti Jawatankuasa Pemandu dan Jawatankuasa Teknikal bagi memastikan tahap kualiti yang tinggi dikekalkan setiap masa; dan
- g. Penerangan mengenai strategi, pendekatan dan pengukuran prestasi dalam pengurusan pembekal sekiranya projek dilaksanakan secara *outsourc*e.

KRITERIA 7: POTENSI (10 MARKAH)

Kriteria ini menilai:

- a. Projek yang berpotensi untuk berkembang dan mempunyai perancangan masa hadapan beserta dengan penambahbaikan dan *outcome* yang disasarkan dengan pelaksanaan perancangan tersebut; dan
- b. Penandaarasan bagi projek-projek yang seumpamanya yang telah dilaksanakan oleh organisasi di dalam dan di luar negara dalam usaha mempertingkatkan kualiti, penggunaan, keberkesanan dan impak sistem.



**BORANG PERMOHONAN
ANUGERAH INOVASI TEKNOLOGI MAKLUMAT
DAN KOMUNIKASI (AIICT) 2022
PERINGKAT NEGERI PERAK**

LAMPIRAN A

1.	Nama Organisasi	
2.	Nama Projek ICT Yang Dicalonkan	
3.	Tarikh (bulan & tahun) projek yang dicalonkan mula beroperasi	
4.	Maklumat pegawai yang membuat pencalonan	
	a. Nama	
	b. Jawatan	
	c. Agensi	
	d. Alamat	
	e. Telefon	
	f. Faks	
	g. E-Mel	
5.	Pegawai yang boleh dihubungi untuk mendapatkan maklumat lanjut	
	a. Nama	

	b. Jawatan	
	c. Telefon	
	d. Faks	
	e. E-mel	
6.	Ringkasan Eksekutif (Tidak Melebihi 100 patah perkataan)	
7.	“Mengapa pencalonan ini wajar dianugerahkan pemenang AICT”. (Tidak lebih 100 patah perkataan)	



**PANDUAN FORMAT LAPORAN PENUH
ANUGERAH INOVASI TEKNOLOGI MAKLUMAT
DAN KOMUNIKASI (AIICT) 2022
PERINGKAT NEGERI PERAK**

LAMPIRAN B

1. FORMAT LAPORAN PENUH

Laporan pencalonan yang dikemukakan perlu mempunyai dua (2) bahagian iaitu:

- (i) Ringkasan Eksekutif
- (ii) Laporan Penuh

Skop laporan penuh hendaklah berpandukan **Kriteria Penilaian AIICT** seperti di **Bahagian B** dalam **Garis Panduan Permohonan AIICT**.

2. PERTANYAAN

Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan boleh menghubungi urus setia seperti di bawah:

- Puan Suhana binti Mohd Alias - Puan Norsita binti Mat Zan
05-2095000 samb. 5079 05-2095000 samb. 5594

3. TARIKH TUTUP DAN ALAMAT PENGHANTARAN

Laporan Penuh (Lampiran B) hendaklah di hantar melalui e-mel dan alamat seperti berikut, selewat-lewatnya pada **15 Ogos 2022 (Isnin)**.

Alamat :

**Urusetia AIICT Negeri Perak 2017,
Bahagian Pengurusan Maklumat
Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak
Aras G, Bangunan Perak Darul Ridzuan
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab
30000 Ipoh, Perak.**

Alamat E-mel :

dokumentasibpm@perak.gov.my